

## Update Your Voter Profile

TO: **Local 2002 members**  
**Porter FBO D363**

FROM: **Unifor Local 2002 Elections Committee**  
**Chairperson**

DATE: January 7, 2019

Unifor 2002 has posted the writ of election for the position of Bargaining Committee Member. The term of office begins immediately following the election. Nominations close January 21, 2019.

A minimum of seven days' notice will be given for the dates of the election if the local office receives more nomination forms than positions available.

Members will vote by electronic balloting followed by workplace balloting. All voting times will be posted in the workplace.

You're all set to vote in the next election if in the last 12 months:

- You've already voted electronically
- You've registered to vote electronically

In order to vote electronically — from anywhere you can get an internet connection — you must have an updated voter profile.

Haven't registered? Email changed? Please complete the voter profile form on the Unifor 2002 website:

<http://www.unifor2002.org/Services-Departments/Elections/Update-Your-Voter-Profile>

**Please don't delay.** Electronic voting is fast, convenient and secure.

In solidarity,

Sharon Low  
Unifor Local 2002 Elections Committee Chairperson

## Mettre à Jour Votre Profil d'Électeur

DESTINATAIRES : **Membres de la section locale 2002**  
**Porter FBO D363**

DE LA PART DE : **Présidente du comité d'élection de la section locale 2002**

DATE: 7 janvier 2019

La section locale 2002 d'Unifor a affiché l'avis d'élection pour le poste de Membre du comité de négociation. Le mandat commence immédiatement après l'élection. Les mises en candidature peuvent être déposées jusqu'à la date limite 21 janvier 2019.

Un avis minimal de sept jours sera émis pour les dates de l'élection si la section locale reçoit plus d'un formulaire de mise en candidature.

Les membres voteront par scrutin électronique suivi d'un scrutin en milieu de travail. Toutes les périodes de vote seront affichées en milieu de travail.

Vous êtes prêt à voter aux prochaines élections si au cours des 12 derniers mois :

- Vous avez déjà voté électroniquement
- Vous vous êtes inscrit au vote électronique

Afin de voter électroniquement — de partout où vous avez accès à une connexion Internet — vous devez avoir un profil d'électeur mis à jour.

Vous n'êtes pas inscrit encore? Votre courriel a changé? Veuillez remplir le formulaire de profil d'électeur sur le site Web d'Unifor 2002 :

<http://www.unifor2002.org/Services-Departments/Elections/Update-Your-Voter-Profile>

**Ne tardez pas.** Le vote électronique est rapide, pratique et sécuritaire.

En toute solidarité,

Sharon Low  
Présidente du comité d'élection de la section locale 2002

TO: **Local 2002 members**  
**Porter FBO D363**

FROM: **Unifor 2002 elections committee**

DATE: **7 January 2019**

SUBJECT: **Election for the following position(s):**

**(2) Bargaining committee member,  
Non-Standing**

**NOTICE OF WRIT OF ELECTION**

This notice is to advise all members of Unifor Local 2002 that, in accordance with the Bylaws of Unifor Local 2002, an election will take place for the above-mentioned position(s).

The bargaining committee shall assume office immediately following completion of the election. Upon ratification of a new collective agreement, the bargaining committee will return to the workplace.

Any member in good standing may run for election for the position by submitting a completed nomination form to the Unifor Local 2002 office via:

Fax: (905) 678-0100 or 1-866-635-5956

Email: [admin2@unifor2002.org](mailto:admin2@unifor2002.org)

Candidates may submit a Statement of Qualifications. Read the *Candidate Statement Guidelines* for deadline and details.

Nominations must be received no later than NOON EST on **21 January 2019**. Nominees MUST confirm that the nomination was received by calling the Local's office: (905) 678-1551 or 1-888-226-8885.

All candidates shall be able to withdraw their nomination no later than NOON EST on 25 January 2019.

**Nominations and statements of qualifications will  
only be accepted between:**

**7 January 2019 and NOON ET on  
21 January 2019**

Nomination forms accompany this writ and more can be downloaded from the Local 2002 website:

**[www.unifor2002.org](http://www.unifor2002.org)**

DESTINATAIRES : **Membres de la section locale 2002**  
**Porter FBO D363**

DE LA PART DE : **Comité des élections d'Unifor 2002**

DATE : **7 janvier 2019**

OBJET : **Élection au(x) poste(s) suivant(s):**

**(2) Membre du comité de négociation,  
Non-permanent**

**AVIS D'UN BREF D'ÉLECTION**

Par la présente, nous avisons tous les membres de la section locale 2002 d'Unifor de la tenue d'une élection pour combler le(s) poste(s) ci-haut mentionné(s) conformément aux Règlements de la section locale 2002.

Les membres d'un comité de négociation assument leurs fonctions immédiatement suivant l'élection. Lorsque leur convention collective est ratifiée, les membres du comité de négociation retournent en milieu de travail.

Tout membre en règle peut se porter candidat(e) à ce poste en faisant parvenir un formulaire de mise en candidature rempli au bureau de la section locale 2002 d'Unifor par :

Télécopieur: (905) 678-0100 ou 1-866-635-5956

Courriel : [admin2@unifor2002.org](mailto:admin2@unifor2002.org)

Le candidat ou la candidate peut soumettre un énoncé de qualités. Lire *les lignes directrices à l'intention des personnes candidats* pour la date limite et les détails.

Les nominations doivent être parvenues au plus tard MIDI HNE **le 21 janvier 2019**. Les candidats DOIVENT confirmer la réception de la nomination en communiquant avec le siège social : (905) 678-1551 ou 1-888-226-8885.

Tous les candidats pourront retirer leur nomination au plus tard MIDI HNE **le 25 janvier 2019**.

**Les mises en candidature et les énoncés de qualités  
ne seront acceptés qu'entre : le 7 janvier 2019 et  
MIDI HE le 21 janvier 2019**

Des formulaires de mise en candidature sont joints à la présente ou peuvent être téléchargés du site web de la section locale 2002 : **[www.unifor2002.org](http://www.unifor2002.org)**



## Job Description

## Description des fonctions

### **Bargaining Committee Non-standing**

- The size of the Bargaining Committee, excluding the President, shall be determined by the Executive Board. Your District Chairperson is an automatic member of the Bargaining Committee and will be in addition to the committee numbers.
- Bargaining committee members shall be empowered to meet with their employer and bargain for a new collective agreement in accordance with Article 4, Section 15 of the Unifor 2002 bylaws.
- The committee performs all other functions as required of them by the President as provided for in the bylaws and the governing Constitution.
- These are not full-time positions.
- Non-standing bargaining committee members, upon ratification of the collective agreement, may be used as a resource for the Executive Assistants and District Chairpersons.
- The term of office begins on the first day of the month following the election and continues until ratification of the collective agreement. If elected in an interim election, the officer assumes office the first of the month following the election for the balance of the current term.

### **Comité de négociation non permanent**

- Le nombre de membres du Comité de négociation, à l'exclusion de la présidente ou du président de la section locale, est déterminé par le Bureau exécutif. Votre présidente ou président de district est automatiquement membre du Comité de négociation. Il ou elle s'ajoute aux autres membres du comité.
- Les membres du Comité de négociation sont habilités à rencontrer l'employeur et à négocier une nouvelle convention conformément aux règlements d'Unifor 2002 chapitre 4, article 15.
- Le comité assume toutes les autres fonctions pouvant leur être confiées par la présidente ou le président tel que prévu aux présents règlements et aux Statuts d'Unifor.
- Ces postes ne sont pas des postes à temps plein.
- Suivant la ratification de la convention collective, le Comité de négociation non permanent peut servir de ressource aux adjointes et adjoints exécutifs et aux présidentes et présidents de district.
- Le mandat commence à partir du premier jour du mois suivant l'élection et continue jusqu'à la ratification de la convention collective. Si la dirigeante ou le dirigeant est élu par élection intérimaire, elle ou il assume ses fonctions le premier jour du mois suivant son élection pour le reste du mandat en cours.

## Code of Conduct and Ethics

Unions are voluntary democratic organizations in which members view each other as equals. Discrimination, harassment, unreasonable dissention and personal attacks violate our principals, undermine our solidarity and erode our strength.

We recognize that human beings are fallible but we believe in democratic principles and solidarity and want a local which operates by rule of law, the Unifor Constitution, the Local 2002 Bylaws and common sense.

Subject to reasonable rules and regulations, each member has freedom of speech, the right to run for office, to nominate and to vote in free, fair and honest elections.

In a democratic union, as in a democratic society, all members have rights but they also must accept corresponding obligations. All members have the right to freely criticize the policies of union officials, however, this does not include the right to undermine the union as an institution or vilify or humiliate other members of the union.

Election material must not be produced on the company's stationery. Candidates must not use the company's equipment for campaigning, including, but not limited to, company mail, electronic message boards, photocopiers, etc.

Should any member or officer disagree with or wish to appeal action of the local or officers they must first attempt to resolve the matter within the local union and exhaust all avenues of appeal in the local union prior to seeking outside recourse.

In accepting their nomination for office, members agree to uphold these principles, rights and obligations.

## Code de conduite et d'éthique

Les syndicats sont des organisations démocratiques volontaires où les gens se considèrent les uns les autres comme des égaux. La discrimination, le harcèlement, les dissensions déraisonnables et les attaques personnelles sont contraires à nos principes, sapent notre solidarité et minent notre pouvoir.

Nous reconnaissons que l'être humain est faillible mais nous avons foi dans les principes démocratiques et dans la solidarité et nous voulons une section locale qui fonctionne dans le respect de la loi, des Statuts d'Unifor, des Règlements de la section locale 2002 et du bon sens.

Sous réserve de règles et de règlements raisonnables, chaque membre est libre de parler, de briguer une fonction électorale, de mettre une personne en candidature et de voter dans le cadre d'élections libres, équitables et honnêtes.

Dans un syndicat démocratique, autant que dans une société démocratique, tous les membres ont des droits mais ils doivent aussi accepter des obligations correspondantes. Tous les membres ont le droit de critiquer librement les politiques des dirigeantes et dirigeants officiels du syndicat; cependant, ce droit ne s'étend pas au droit de miner le syndicat en tant qu'institution ni de diffamer ou d'humilier d'autres membres du syndicat.

La documentation électorale ne doit pas être reproduite sur la papeterie de la compagnie. Les personnes candidates ne doivent pas utiliser l'équipement de la compagnie pour faire campagne, y compris, sans s'y limiter, le courrier postal, la messagerie électronique, les photocopieurs de la compagnie, etc.

Les membres et les dirigeantes et dirigeants en désaccord ou souhaitant en appeler d'actions de la section locale ou de ses dirigeantes ou dirigeants doivent en premier lieu tenter de régler la question au sein de la section locale et épuiser toutes les avenues d'appel au sein de la section locale avant d'envisager un recours extérieur.

En acceptant leur mise en candidature, les membres acceptent d'adhérer à ces principes, droits et obligations.

## Candidate Statement Guidelines

## Lignes directrices à l'intention des personnes candidats

- **Candidate Statements of Qualifications must be submitted by the nomination deadline.**
  - Each candidate is entitled to submit a statement of qualifications to the local office by fax or email. The Unifor Local 2002 Elections Committee will reproduce and distribute it exactly as received.
  - Statements of qualification are not intended to be a candidate's campaign literature.
  - The purpose of the statement of qualifications is to list the candidate's qualification for the position to which they seek election; more specifically, to indicate their experience, the union offices or positions they have held previously and the union education they have received.
  - It is each candidate's decision whether or not to translate their statement of qualification. Unifor 2002 will distribute translated statements by reproducing the translation, exactly as received, on the back of the candidate's statement. Candidates must provide the translation and submit it along with their statement. Candidates are responsible for the cost of translating their statement.
  - Election material must not be produced on the company's stationery. Candidates must not use the company's equipment for campaigning, including, but not limited to, company mail, electronic message boards, photocopiers, etc.
  - Statements of qualification shall not mention, quote or attack another candidate.
  - Election material must be free of any statements of discrimination on the grounds as prohibited by the Canadian Human Rights Act.
  - The Candidate statement of qualifications must follow the format that applies to the type of election:
    - **Workplace balloting:** The format cannot exceed one side of an 8 ½ x 11 page for each of the official languages and must be submitted on plain white standard paper. Electronic submissions must be in a word document, with no background colour and using minimal formatting.
    - **Electronic balloting:** The statement must be submitted electronically in a plain word document. **No columns, No boxes, No background or font colours, No borders, etc.** The only formatting that will be accepted are bullets, numbers and horizontal lines.
- **Les énoncés de qualités devront être soumis par la date limite des mises en candidature.**
  - Chaque personne candidate est habilitée à soumettre au bureau de la section locale un énoncé de qualités par télécopieur ou par courriel. Le comité d'élection de la Section locale 2002 d'Unifor le reproduira et distribuera exactement tel que reçu par le comité.
  - L'énoncé de qualités n'est pas destiné à servir de documentation électorale.
  - Le but de l'énoncé de qualités est de faire l'énumération des qualités de la personne candidate pour la fonction qu'elle brigue et, plus particulièrement, de faire état de son expérience, des fonctions syndicales occupées antérieurement et des cours d'éducation syndicale suivis.
  - Il revient à chaque personne candidate de décider s'il convient de traduire ou non son énoncé de qualités. Unifor 2002 distribuera les énoncés traduits en reproduisant la traduction, exactement telle que reçue, au verso de chaque énoncé de qualités. Les personnes candidates doivent fournir la traduction et la soumettre en même temps que l'énoncé original. Les personnes candidates sont responsables des coûts de traduction de leur énoncé.
  - La documentation électorale ne doit pas être reproduite sur la papeterie de la compagnie. Les personnes candidates ne doivent pas utiliser l'équipement de la compagnie pour faire campagne, y compris, sans s'y limiter, le courrier postal, la messagerie électronique, les photocopieurs de la compagnie, etc.
  - L'énoncé de qualités ne doit pas mentionner, citer ni attaquer une autre personne candidate.
  - La documentation électorale doit être libre de toute déclaration discriminatoire fondée sur l'un des motifs interdits par la Loi canadienne sur les droits de la personne.
  - L'énoncé de qualités doit suivre le format qui s'applique au type d'élection :
    - **Le scrutin au milieu de travail :** Le format de l'énoncé ne doit pas dépasser un côté d'une page 8 ½ x 11 dans chaque langue officielle et l'énoncé doit être soumis sur du papier blanc standard. Les soumissions électroniques doivent être en un document « Word » avec aucune couleur de fond et en utilisant un minimum de mise en forme.
    - **Le scrutin électronique :** L'énoncé doit être soumis par voie électronique dans un document « Word. » **Aucune colonnes, pas de boîtes, aucune couleur de fond ou de la police, pas de bordures, etc.** Les seules mises en forme qui seront acceptées sont des puces, des nombres et des traits horizontaux.

# NOMINATION FORM

PLEASE FILL OUT COMPLETELY AND LEGIBLY



# FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE

SVP REMPLIR COMPLÈTEMENT ET LISIBLEMENT

POSITION: BARGAINING COMMITTEE NON-STANDING | COMITÉ DE NÉGOCIATION NON PERMANENT

UNIT: Porter FBO

REGION: Central | Centre

DISTRICT: 363

ARE YOU CURRENTLY A WORKPLACE REPRESENTATIVE?

IF YES, WHAT IS YOUR POSITION?

ÊTES-VOUS UN(E) REPRÉSENTANT(E) PRÉSENTEMENT ?

SI OUI, QUEL POSTE ?

## Section 1. Nominee | Candidat(e)

Surname:

Given Name:

Nom de famille :

Prénom :

Address:

Home Telephone:

Adresse :

Telephone Domicile :

City, postal code:

Cell phone:

Ville, code postale :

Cellulaire :

Email:

## Section 2. Nominator | Auteur de la mise en candidature

Surname:

Given Name:

Nom de famille :

Prénom :

Address:

Home Telephone:

Adresse :

Telephone Domicile :

City, postal code:

Cell phone:

Ville, code postale :

Cellulaire :

Email:

## Section 3. Secunder | Personne appuyant la mise en candidature

Surname:

Given Name:

Nom de famille :

Prénom :

Address:

Home Telephone:

Adresse :

Telephone Domicile :

City, postal code:

Cell phone:

Ville, code postale :

Cellulaire :

Email:

Send completed nomination forms to the Unifor Local 2002 office by:

fax: (905) 678-0100 | 1(866)635-5956 OR

email: [admin2@unifor2002.org](mailto:admin2@unifor2002.org).

Candidates may submit a Statement of Qualifications. Read the *Guidelines for Candidates* for [details](#).

Candidates **MUST** confirm that the nomination form was received by calling (905) 678-1551 | 1 (888) 226-8885.

**Nominations and Statements of Qualifications**

**will only be accepted between:**

**7 January 2019 and NOON ET on 21 January 2019**

Une fois rempli, envoyez ce formulaire au bureau de la Section locale 2002 par :

télécopieur : (905) 678-0100 | 1(866)635-5956 OU

courriel : [admin2@unifor2002.org](mailto:admin2@unifor2002.org).

Les candidats peuvent soumettre un énoncé de qualités. Lire *les lignes directrices à l'intention des personnes candidats* pour [les détails](#).

Le candidat ou la candidate **DOIVENT** confirmer la réception de la télécopie en composant le (905)678-1551 | 1(888)226-8885.

**Les mises en candidature et les énoncés des qualités**

**ne seront acceptés qu'entre :**

**le 7 janvier 2019 et MIDI HE le 21 janvier 2019**

I declare that I am a member in good standing of Unifor | Je déclare que je suis membre en règle d'Unifor.

### Nominee | Candidat(e)

I **accept** nomination for the above-named office.

J'**accepte** de me porter candidat(e) au poste indiqué ci-dessus.

X

Signed | Signé

Date

### Nominator | L'auteur de la mise en

#### candidature

I hereby nominate the candidate in Section 1.

Par la présente je propose le (la) candidat(e) nommé(e) à la section 1.

X

Signed | Signé

Date

### Secunder | L'Appuyeur

I second the nomination contained herein.

J'appuie la mise et en candidature ci-incluse.

X

Signed | Signé

Date

(OFFICE USE ONLY) Date Received: \_\_\_\_\_

Received by: \_\_\_\_\_

Validity Checked: \_\_\_\_\_